

ПРАВИТЕЛЬСТВО КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16 июля 2019 года N 365-п

**О внесении изменений в Постановление Правительства Красноярского края от 05.04.2016 N 155-п "Об утверждении Порядка обращения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в случае приобретения ими полной дееспособности до достижения совершеннолетия, родителей (законных представителей) обучающихся с ограниченными возможностями здоровья за получением денежной компенсации взамен обеспечения бесплатным горячим завтраком и горячим обедом и порядка ее выплаты"**

В соответствии со статьей 103 Устава Красноярского края, пунктом 5 статьи 14 Закона Красноярского края от 02.11.2000 N 12-961 "О защите прав ребенка" постановляю:

1. Внести в Постановление Правительства Красноярского края от 05.04.2016 N 155-п "Об утверждении Порядка обращения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в случае приобретения ими полной дееспособности до достижения совершеннолетия, родителей (законных представителей) обучающихся с ограниченными возможностями здоровья за получением денежной компенсации взамен обеспечения бесплатным горячим завтраком и горячим обедом и порядка ее выплаты" следующие изменения:

пункт 2 изложить в следующей редакции:

"2. Утвердить Порядок выплаты денежной компенсации взамен обеспечения бесплатным горячим завтраком и горячим обедом обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в случае приобретения ими полной дееспособности до достижения совершеннолетия, родителям (законным представителям) обучающихся с ограниченными возможностями здоровья согласно приложению N 2.";

в Порядке обращения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в случае приобретения ими полной дееспособности до достижения совершеннолетия, родителей (законных представителей) обучающихся с

ограниченными возможностями здоровья за получением денежной компенсации взамен обеспечения бесплатным горячим завтраком и горячим обедом:

в пункте 1 слова "(законных представителей) за получением" заменить словами "(законных представителей) обучающихся за получением";

в пункте 2:

подпункты 4 - 8 изложить в следующей редакции:

"4) копию свидетельства о рождении обучающегося (в случае обращения за предоставлением компенсации родителя обучающегося, представителя родителя обучающегося, за исключением случая, когда копия свидетельства о рождении обучающегося представлена в качестве копии документа, удостоверяющего личность обучающегося, в соответствии с подпунктом 2 настоящего пункта);

5) копию документа, подтверждающего право законного представителя обучающегося представлять его интересы (в случае обращения за предоставлением компенсации законного представителя обучающегося, за исключением родителя, представителя законного представителя обучающегося, за исключением родителя);

6) копии доверенности, подтверждающей полномочия представителя обучающегося в случае приобретения им полной дееспособности или родителя (законного представителя) обучающегося, и документа, удостоверяющего личность представителя обучающегося в случае приобретения им полной дееспособности или родителя (законного представителя) обучающегося (в случае обращения за предоставлением компенсации представителя обучающегося в случае приобретения им полной дееспособности или родителя (законного представителя) обучающегося);

7) копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии, созданной уполномоченным органом исполнительной власти Красноярского края в сфере образования, или органом местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования;

8) копию распорядительного акта муниципальной организации об организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому и (или) договора между муниципальной организацией и одним из родителей (законных представителей) обучающегося об организации обучения по основным

общеобразовательным программам на дому - в случае обращения за предоставлением компенсации в отношении обучающегося в муниципальной организации (представляется по собственной инициативе);";

дополнить подпунктами 9, 10 следующего содержания:

"9) копию распорядительного акта частной организации об организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому и (или) договора между частной организацией и одним из родителей (законных представителей) обучающегося об организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому, - в случае обращения за предоставлением компенсации в отношении обучающегося в частной организации;

10) копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования обучающегося или иного документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, при его наличии (представляется по собственной инициативе).";

пункт 3 изложить в следующей редакции:

"3. Документы, указанные в пункте 2 Порядка, представляются в краевую государственную организацию или КГБУ "МФЦ" (в случае обращения за предоставлением компенсации в отношении обучающегося в краевой государственной организации) либо орган местного самоуправления или КГБУ "МФЦ" (в случае обращения за предоставлением компенсации в отношении обучающегося в муниципальной или частной организации) лицом, обратившимся за предоставлением компенсации, лично, либо направляются почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения, либо направляются в форме электронного документа (пакета электронных документов) с использованием федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" или краевого портала государственных и муниципальных услуг.

В случае направления документов в электронной форме электронный документ (пакет документов) подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.08.2012 N 852 "Об утверждении Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг и о внесении изменения в Правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг".

Направленный в электронной форме документ (пакет документов) может быть подписан простой электронной подписью, если идентификация и аутентификация лица, обратившегося за предоставлением компенсации, осуществляется с использованием единой системы идентификации и аутентификации при условии, что при выдаче ключа простой электронной подписи личность лица, обратившегося за предоставлением компенсации, установлена при личном приеме в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.01.2013 N 33 "Об использовании простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг";

абзац второй пункта 5 исключить;

пункты 6, 7 изложить в следующей редакции:

"6. При поступлении в электронной форме документов, подписанных простой электронной подписью или усиленной квалифицированной электронной подписью, краевая государственная организация (в случае обращения за предоставлением компенсации в отношении обучающегося в краевой государственной организации) и орган местного самоуправления (в случае обращения за предоставлением компенсации в отношении обучающегося в муниципальной или частной организации) в срок не позднее 2 дней со дня регистрации документов, указанных в пункте 2 Порядка, проводят процедуру проверки подлинности простой электронной подписи или действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, с использованием которой подписаны указанные документы, предусматривающую проверку соблюдения условий, указанных в статье 9 или статье 11 Федерального закона от 06.04.2011 N 63-ФЗ "Об электронной подписи" (далее - Федеральный закон N 63-ФЗ, проверка подписи).

В случае если в результате проверки подписи будет выявлено несоблюдение установленных условий признания подлинности простой электронной подписи или действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, краевая государственная организация (в случае обращения за предоставлением компенсации в отношении обучающегося в краевой государственной организации) и орган местного самоуправления (в случае обращения за предоставлением компенсации в отношении обучающегося в муниципальной или частной организации) в течение 3 дней со дня завершения проведения такой проверки принимают решение об отказе в приеме к рассмотрению документов и направляют лицу, обратившемуся за предоставлением компенсации, уведомление об этом в электронной форме с указанием пунктов статьи 9 или

статьи 11 Федерального закона N 63-ФЗ, которые послужили основанием для принятия указанного решения.

Уведомление подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью краевой государственной организации (в случае обращения за предоставлением компенсации в отношении обучающегося в краевой государственной организации), органа местного самоуправления (в случае обращения за предоставлением компенсации в отношении обучающегося в муниципальной или частной организации) и направляется по адресу электронной почты лица, обратившегося за предоставлением компенсации, либо в его личный кабинет в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)", либо на краевом портале государственных и муниципальных услуг (в зависимости от способа получения документов).

После получения уведомления лицо, обратившееся за предоставлением компенсации, вправе повторно обратиться с заявлением о предоставлении компенсации, устранив нарушения, которые послужили основанием для отказа в приеме к рассмотрению первичного заявления о предоставлении компенсации.

7. В случае если документ, указанный в подпункте 8 пункта 2 Порядка, не был представлен лицом, обратившимся за предоставлением компенсации, по собственной инициативе, орган местного самоуправления в течение 5 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в пункте 2 Порядка, направляет межведомственный запрос о представлении указанного документа (содержащейся в нем информации) в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

В случае если документ, указанный в подпункте 10 пункта 2 Порядка, не был представлен лицом, обратившимся за предоставлением компенсации, по собственной инициативе, не находится в распоряжении краевой государственной организации (в случае обращения за предоставлением компенсации в отношении обучающегося в краевой государственной организации), органа местного самоуправления (в случае обращения за предоставлением компенсации в отношении обучающегося в муниципальной или частной организации), и из заявления о предоставлении компенсации следует, что в отношении обучающегося открыт индивидуальный лицевой счет, краевая государственная организация (в случае обращения за предоставлением компенсации в отношении обучающегося в краевой государственной организации), орган местного самоуправления (в случае обращения за предоставлением компенсации в отношении обучающегося в муниципальной или частной организации) в течение 5

рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в пункте 2 Порядка, направляет межведомственный запрос о предоставлении указанного документа (содержащейся в нем информации) в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

В случае если документ, указанный в подпункте 10 пункта 2 Порядка, не был представлен лицом, обратившимся за предоставлением компенсации, по собственной инициативе, не находится в распоряжении краевой государственной организации (в случае обращения за предоставлением компенсации в отношении обучающегося в краевой государственной организации), органа местного самоуправления (в случае обращения за предоставлением компенсации в отношении обучающегося в муниципальной или частной организации), и из заявления о предоставлении компенсации следует, что в отношении обучающегося не открыт индивидуальный лицевой счет, краевая государственная организация (в случае обращения за предоставлением компенсации в отношении обучающегося в краевой государственной организации), орган местного самоуправления (в случае обращения за предоставлением компенсации в отношении обучающегося в муниципальной или частной организации) в соответствии с пунктом 1 статьи 12.1 Федерального закона от 01.04.1996 N 27-ФЗ "Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования" (далее - Федеральный закон N 27-ФЗ) представляет в территориальный орган Пенсионного фонда Российской Федерации сведения, указанные в подпунктах 2 - 8 пункта 2 статьи 6 Федерального закона N 27-ФЗ, для открытия обучающемуся индивидуального лицевого счета.";

в пункте 9 слова "день его непосредственного" заменить словами "день их непосредственного";

пункт 10 дополнить абзацем следующего содержания:

"В случае поступления документов, указанных в пункте 2 Порядка, в электронной форме в нерабочее время, в том числе в выходной или нерабочий праздничный день, их регистрация осуществляется в первый рабочий день, следующий за днем поступления документов в электронной форме.";

приложение изложить в редакции согласно приложению N 1;

Порядок выплаты денежной компенсации взамен обеспечения бесплатным горячим завтраком и горячим обедом обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в случае приобретения ими полной дееспособности до достижения совершеннолетия, родителям (законным представителям)

обучающихся с ограниченными возможностями здоровья изложить в редакции согласно приложению N 2.

2. Опубликовать Постановление в газете "Наш Красноярский край" и на "Официальном интернет-портале правовой информации Красноярского края" ([www.zakon.krskstate.ru](http://www.zakon.krskstate.ru)).

3. Постановление вступает в силу через 10 дней после его официального опубликования.

Первый заместитель  
Губернатора края -  
председатель  
Правительства края  
Ю.А.ЛАПШИН

**Приложение N 1  
к Постановлению  
Правительства Красноярского края  
от 16 июля 2019 г. N 365-п  
Приложение  
к Порядку  
обращения обучающихся с ограниченными  
возможностями здоровья в случае  
приобретения ими полной  
дееспособности до достижения  
совершеннолетия, родителей  
(законных представителей) обучающихся  
с ограниченными возможностями  
здоровья за получением денежной  
компенсации взамен обеспечения  
бесплатным горячим завтраком  
и горячим обедом**

Руководителю

---

(наименование краевой  
государственной общеобразовательной

---

организации/исполнительно-распорядительного

---

органа местного самоуправления муниципального

района или городского округа Красноярского

края)

(инициалы, фамилия руководителя)

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)  
обучающегося с ограниченными возможностями  
здоровья в случае приобретения им полной  
дееспособности до достижения совершеннолетия/

родителя (законного представителя)  
обучающегося/представителя по доверенности)

Заявление о предоставлении денежной компенсации взамен  
обеспечения бесплатным горячим завтраком и горячим обедом

1. Сведения об обучающемся с ограниченными возможностями  
здоровья  
(далее - обучающийся) :

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии),  
фамилия, которая была у обучающегося при рождении  
(в случае изменения фамилии)

(дата рождения)

(место рождения)

(пол)

(гражданство)

(адрес постоянного места жительства, номер телефона)

(наименование документа, удостоверяющего личность,

серия и номер документа, дата выдачи, кем выдан)

2. <1> Сведения о родителе (законном представителе) обучающегося:

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)



(дата рождения)

(адрес постоянного места жительства, номер телефона)

(наименование документа, удостоверяющего личность,

серия и номер документа, дата выдачи, кем выдан)

3. <2> Сведения о представителе обучающегося в случае приобретения им полной дееспособности до достижения совершеннолетия или родителя (законного представителя) обучающегося:

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)

(дата рождения)

(адрес постоянного места жительства, номер телефона)

(наименование документа, удостоверяющего личность,

серия и номер документа, дата выдачи, кем выдан)

(наименование документа, подтверждающего полномочия представителя обучающегося в случае приобретения

им полной дееспособности до достижения совершеннолетия или родителя (законного представителя) обучающегося, номер документа, дата выдачи, кем выдан)

4. Прошу предоставить денежную компенсацию взамен обеспечения бесплатным горячим завтраком и горячим обедом (далее – компенсация), выплату компенсации осуществлять (нужное отметить знаком "V" с указанием реквизитов) :

	через отделение почтовой связи _____ (наименование отделения почтовой связи)
	на счет обучающегося в случае приобретения им полной дееспособности до

<p>достижения совершеннолетия/родителя (законного представителя) обучающегося, открытый в российской кредитной организации, по следующим реквизитам:</p> <p>_____</p> <p>_____</p>
--

5. Уведомление о принятом решении о выплате либо об отказе в выплате компенсации, уведомление о принятом решении о продолжении выплаты или о прекращении выплаты компенсации, уведомление о возврате излишне выплаченной суммы компенсации прошу направить (нужное отметить знаком "V" с указанием реквизитов):

по почтовому адресу _____ (почтовый адрес)
на адрес электронной почты: _____ (адрес электронной почты)
в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)"
в личный кабинет на краевом портале государственных и муниципальных услуг

6. К заявлению прилагаю следующие документы:

- 1) \_\_\_\_\_ ;
- 2) \_\_\_\_\_ ;
- 3) \_\_\_\_\_ ;
- 4) \_\_\_\_\_ ;
- 5) \_\_\_\_\_ ;
- 6) \_\_\_\_\_ ;
- 7) \_\_\_\_\_ ;
- 8) \_\_\_\_\_ ;
- 9) \_\_\_\_\_ .

7. Информация об открытии Пенсионным фондом Российской Федерации обучающемуся индивидуального лицевого счета (нужное отметить знаком "V" с указанием реквизитов) :

<p>в отношении обучающегося открыт индивидуальный лицевой счет со следующим номером _____</p>
---

	(указать страховой номер индивидуального лицевого счета)
	в отношении обучающегося не открыт индивидуальный лицевой счет

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(дата) (подпись обучающегося в случае приобретения им полной дееспособности до достижения совершеннолетия/родителя (законного представителя) обучающегося/представителя по доверенности)

8. Настоящим подтверждаю согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных, указанных в заявлении и приложенных к нему документах, в целях предоставления компенсации, а именно: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных. Обработку персональных данных разрешаю с момента подписания заявления до дня отзыва в письменной форме.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(дата) (подпись обучающегося в случае приобретения им полной дееспособности до достижения совершеннолетия/родителя (законного представителя) обучающегося/представителя по доверенности)

<1> Пункт 2 заполняется в случае обращения за предоставлением денежной компенсации взамен обеспечения бесплатным горячим завтраком и горячим обедом родителя (законного представителя) обучающегося, представителя родителя (законного представителя) обучающегося.

<2> Пункт 3 заполняется в случае обращения за предоставлением денежной компенсации взамен обеспечения бесплатным горячим завтраком и горячим обедом представителя обучающегося в случае приобретения им полной дееспособности до достижения совершеннолетия или родителя (законного представителя) обучающегося.

**Приложение N 2**  
**к Постановлению**  
**Правительства Красноярского края**  
**от 16 июля 2019 г. N 365-п**  
**Приложение N 2**  
**к Постановлению**  
**Правительства Красноярского края**  
**от 5 апреля 2016 г. N 155-п**

**ПОРЯДОК ВЫПЛАТЫ ДЕНЕЖНОЙ КОМПЕНСАЦИИ ВЗАМЕН ОБЕСПЕЧЕНИЯ  
БЕСПЛАТНЫМ ГОРЯЧИМ ЗАВТРАКОМ И ГОРЯЧИМ ОБЕДОМ  
ОБУЧАЮЩИМСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ В  
СЛУЧАЕ ПРИОБРЕТЕНИЯ ИМИ ПОЛНОЙ ДЕЕСПОСОБНОСТИ ДО  
ДОСТИЖЕНИЯ СОВЕРШЕННОЛЕТИЯ, РОДИТЕЛЯМ (ЗАКОННЫМ  
ПРЕДСТАВИТЕЛЯМ) ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ  
ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

1. Порядок выплаты денежной компенсации взамен обеспечения бесплатным горячим завтраком и горячим обедом обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в случае приобретения ими полной дееспособности до достижения совершеннолетия, родителям (законным представителям) обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее - Порядок) разработан в соответствии с пунктом 5 статьи 14 Закона Красноярского края от 02.11.2000 N 12-961 "О защите прав ребенка" (далее - Закон края N 12-961) и устанавливает процедуру выплаты обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в краевых государственных, муниципальных и частных общеобразовательных организациях по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, осваивающим основные общеобразовательные программы на дому (далее соответственно - краевые государственные организации, муниципальные организации, частные организации, обучающиеся), в случае приобретения ими полной дееспособности до достижения совершеннолетия, родителям (законным представителям) обучающихся денежной компенсации взамен обеспечения бесплатным горячим завтраком и горячим обедом (далее - компенсация).

2. Краевая государственная организация (в случае обращения за предоставлением компенсации в отношении обучающегося в краевой государственной организации) и исполнительно-распорядительный орган местного самоуправления муниципального района или городского округа Красноярского края (далее - орган местного самоуправления) (в случае

обращения за предоставлением компенсации в отношении обучающегося в муниципальной или частной организации) в срок не позднее 10 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в пункте 2 Порядка обращения обучающихся в случае приобретения ими полной дееспособности до достижения совершеннолетия, родителей (законных представителей) обучающихся за получением компенсации, утвержденного Правительством Красноярского края (далее - Порядок обращения за получением компенсации), рассматривает их и принимает решение о выплате или об отказе в выплате компенсации.

3. Решение о выплате или об отказе в выплате компенсации оформляется распорядительным актом краевой государственной организации (в случае обращения за предоставлением компенсации в отношении обучающегося в краевой государственной организации) или муниципальным правовым актом (в случае обращения за предоставлением компенсации в отношении обучающегося в муниципальной или частной организации).

Краевая государственная организация (в случае обращения за предоставлением компенсации в отношении обучающегося в краевой государственной организации), орган местного самоуправления (в случае обращения за предоставлением компенсации в отношении обучающегося в муниципальной или частной организации) в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о выплате или об отказе в выплате компенсации уведомляет о принятом решении лицо, обратившееся за предоставлением компенсации, способом, указанным в заявлении о предоставлении компенсации.

В уведомлении о принятом решении об отказе в выплате компенсации указываются основания, в соответствии с которыми было принято такое решение, разъясняется право повторного обращения с документами, указанными в пункте 2 Порядка обращения за получением компенсации, после устранения обстоятельств, послуживших основанием для отказа в выплате компенсации, и порядок обжалования решения об отказе в выплате компенсации.

4. Основаниями для отказа в выплате компенсации являются:

1) обучающийся не относится к категории лиц, имеющих право на выплату компенсации в соответствии с пунктом 5 статьи 14 Закона края N 12-961;

2) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в подпунктах 1 - 7, 9 пункта 2 Порядка обращения за получением

компенсации;

3) выявление факта представления лицом, обратившимся за предоставлением компенсации, документов, содержащих недостоверные сведения.

5. Выплата компенсации осуществляется с месяца, в котором краевой государственной организацией (в случае обращения за предоставлением компенсации в отношении обучающегося в краевой государственной организации), органом местного самоуправления (в случае обращения за предоставлением компенсации в отношении обучающегося в муниципальной или частной организации) принято решение о выплате компенсации, до окончания текущего учебного года.