

**Отдел образования
администрации Новоселовского района**

ПРИКАЗ № 147

с. Новоселово

от 01.04.2024 г.

О решении совещания

В соответствии с Положением об отделе образования администрации Новоселовского района, утвержденным постановлением администрации Новоселовского района от 13.01.2021 г. № 06,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить решение совещания с руководителями образовательных учреждений по теме «Решение актуальных вопросов обеспечения деятельности и развития учреждения на оставшийся период 2023-2024 учебного года, в том числе работа во ФГИС «Моя школа», ИКОП «Сферум» от 22.03.2024 года (прилагается).
2. Контроль за исполнением оставляю за собой.

Приложение: на 4 л. в 1 экз.

Начальник отдела образования



Г.В. Качаева

РЕШЕНИЕ

совещания по теме: «Решение актуальных вопросов обеспечения деятельности и развития учреждения на оставшийся период 2023-2024 учебного года, в том числе работа во ФГИС «Моя школа», ИКОП «Сферум».

Дата проведения: 22.03.2024 г.

На совещании присутствовало более 28 человек (15 точек подключения), в том числе начальник отдела образования, главные специалисты отдела образования, аналитики МКУ «Новоселовский ММЦ», 7 директоров школ, директор МБОУ ДО «Новоселовский ЦТТ», руководитель МОЦ, 5 заведующих детских садов и 9 заместителей директоров и членов управленческих команд ОУ. На совещании присутствовали представители 9 школ, 6 детских садов и Центра творчества и туризма.

По итогам совещания были приняты следующие решения:

1. Руководителям общеобразовательных учреждений:

1.1. По итогам работы учреждений в рамках исполнения решения совещаний по вопросам повышения цифровой зрелости отрасли образования в том во ФГИС «Моя школа» и ИКОП «Сферум»:

- принять к сведению опыт МБОУ Комской СОШ № 4 по обеспечению положительной динамики развития учреждения в данном направлении;
- считать достаточным перечень мер, представленных и запланированных руководителями школ по активизации работы во ФГИС «Моя школа» и ИКОП «Сферум» на период проведения весенних каникул;
- обеспечить достижение плановых показателей подключения к ФГИС «Моя школа» и ИКОПА «Сферум» не менее 100% педагогов, 50% обучающихся и 30% родителей (законных представителей).

Срок исполнения – до 05.04.2024

Контроль – главный специалист
отдела образования К.Н. Пенкина

1.2. По вопросам проведения диагностических и оценочных процедур в оставшийся период учебного года и участию ОУ в мероприятиях, в том числе в едином Краевом Дне открытых дверей центров образования «Точка роста»:

- разместить анализ по групповому проекту и читательской грамотности в 4-х классах на официальных сайтах общеобразовательных организаций до 29.03.2024 года. Использовать результаты данных процедур при планировании деятельности;

- в рамках проведения ВПР: в течение трех - пяти рабочих дней после проведения ВПР проверять работы учащихся и размещать результаты проверки в личном кабинете ФИСОКО, своевременно направлять отчеты по наблюдению за процедурой проведения ВПР главному специалисту отдела образования Демчишиной Е.В.;
- принять в работу данные по школам, вошедшим в муниципальную выборку контроля за проведением ВПР (приказ отдела образования № 139 от 21.03.2024);
- включить всех учителей русского языка и литературы в вебинар «Повышение результатов ВПР: способы, оптимальные для выполнения заданий» 27.03.2024 года;
- обеспечить участие учреждений в форуме управленческих практик (ФУП). Подать темы выступлений и подготовить практики МБОУ Комской СОШ, МБОУ Анашенской СОШ, МБОУ Игрышенской СОШ, МБОУ Новоселовской СОШ до 10.04.2024 года;
- обеспечить участие учреждений в конкурсе «Лучшие педагогические практики Красноярского края, реализуемые в урочной деятельности на уровне начального образования». Списки участников подать до 29.03.2024;
- включить в план работы участие в следующих мероприятиях: Цифровой ландшафт Сибири (июнь 2024), «Педагогический марафон» (ноябрь, декабрь 2024), Подготовка статей в РАОП (до ноября 2024), семинар «Использование ресурсов методических центров для выхода образовательных организаций из ШНОР» (8 апреля 2024);
- всем школам, на базе которых открыты центры образования «Точка роста» принять участие в едином Краевом Дне открытых дверей. До 26.03.2024 подать заявки на участие, разместить всю информацию о данном дне на сайте общеобразовательной организации.

Контроль – главный специалист
отдела образования Е.В.
Демчишина

1.3. По вопросу привлечения к проведению цикла внеурочных занятия «Разговоры о важном» руководителей правоохранительных и контрольных (надзорных) органов:

- с целью профилактики распространения экстремизма в молодёжной среде и мерах по повышению её эффективности, к участию в проведении цикла внеурочных занятия «Разговоры о важном» привлекать руководителей правоохранительных и контрольных (надзорных) органов;
- информацию о привлечении к участию в проведении цикла внеурочных занятия «Разговоры о важном» руководителей правоохранительных и контрольных (надзорных) органов направлять в отдел образования в установленные сроки:

Срок исполнения:
1 апреля 2024 за март 2024
1 мая 2024 за апрель 2024

Контроль – аналитик МКУ
«Новоселовский ММЦ» О.Н.
Ходунова

- 1.4. По вопросу реализации ФП «Пушкинская карта» довести показатели включенности обучающихся в проект «Пушкинская карта» до 80 % в каждом ОУ

Срок исполнения – до 20.04.2024
Контроль – аналитик МКУ
«Новоселовский ММЦ» Л.В.
Гущина

- 1.5. По вопросу предоставления социально-значимых муниципальных услуг в электронном виде – довести долю граждан, которым предоставлена социально-значимая услуга (зачисление в ОУ, зачисление в ДООУ и т.д.) в электронном виде до уровня не менее 50%

Срок исполнения – ежемесячно
до 31.12.2024
Контроль – главный специалист
отдела образования Л.В.
Прохорова

- 1.6. По вопросу устранения замечаний, выявленных в ходе НОКО – подготовить, предоставить и разместить на официальном сайте учреждения планы работы на оставшийся период учебного года и на предстоящий учебный год

Срок исполнения – до 25.04.2024
Контроль – главный специалист
отдела образования Л.В.
Прохорова

- 1.7. По вопросу участия во Всероссийской военно-патриотической игре «Зарница – 2.0 – обеспечить участие в муниципальном этапе игры команд обучающихся

Контроль – директор МБОУ ДО
«Новоселовский ЦТТ» О.Н.
Хихлатых

- 1.8. По вопросу привлечения педагогических кадров из числа выпускников ОУ, обучающихся в педагогическом университете – отработать со

студентами, обучающимися в КГПУ по привлечению в образовательные учреждения района

Контроль – главный специалист
отдела образования Л.В.
Прохорова

2. Специалистам отдела образования, методистам и аналитикам МКУ «Новоселовский ММЦ»:

2.1. По вопросу привлечения к проведению цикла внеурочных занятия «Разговоры о важном» руководителей правоохранительных и контрольных (надзорных) органов аналитику МКУ «Новоселовский ММЦ» О.Н. Ходуновой:

- обеспечить контроль за привлечением руководителей правоохранительных и контрольных (надзорных) органов в проведение цикла внеурочных занятия «Разговоры о важном»;

- в соответствии с пунктом 1.17 протокола заседания постоянно действующего координационного совещания по обеспечению правопорядка в Красноярском крае от 12 декабря 2023 года № 75 под председательством Губернатора Красноярского края М.М. Котюкова в срок до 30.06.2024 сводную информацию о проведении цикла внеурочных занятия «Разговоры о важном» с привлечением руководителей правоохранительных и контрольных (надзорных) органов направить в Правительство Красноярского края.

2.2. По итогам проверки ОУ счетной палатой Новоселовского района» и освоению материальных средств ОУ, выделенных учреждениям в декабре 2023 года на улучшение МТБ образовательного процесса – руководителю МКУ «ЦБУО Новоселовского района А.Г. Анашкиной:

- провести инвентаризацию основных средств и материальных запасов в ОУ района

Срок исполнения – до 01.05.2024

- внести изменения в план муниципального контроля, включив контроль за исполнением ФЗ - 44

Срок исполнения – до 01.04.2024

Председатель,
начальник отдела образования



Handwritten signature in blue ink.

Г.В. Качаева

Секретарь,
главный специалист отдела образования

Handwritten signature in blue ink.

К.Н. Пенкина