

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ

АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОСЕЛОВСКОГО  
РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 03 » 04 2015

с. Новоселово

№ 182

О создании районной  
психолого-медико-педагогической комиссии

В соответствии со ст. 42 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь ст. 25.3 Устава Новоселовского района,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать районную психолого-медико-педагогическую комиссию.
2. Утвердить состав районной психолого-медико-педагогической комиссии согласно приложению 1.
3. Утвердить Положение о районной психолого-медико-педагогической комиссии согласно приложению 2.
4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы администрации района по социальным вопросам Ю.Н. Максимова.
5. Постановление вступает в силу со дня подписания и применяется к правоотношениям, возникшим с 01.01.2015 года.

Глава администрации района



А.В. Гергарт



Приложение № 1  
к постановлению  
администрации района  
от «03» 04 2015 № 182

Состав  
районной психолого–медико–педагогической комиссии

- Исаенко  
Татьяна Ивановна - учитель-дефектолог МБУ «Новосёловский  
ММЦ», председатель комиссии
- Воронкова  
Юлия Владимировна - учитель-логопед МБУ «Новосёловский ММЦ»,  
секретарь комиссии

Члены комиссии:

- Демидов  
Владимир Григорьевич - врач - психиатр МБУ «Новосёловский ММЦ»
- Карсакова  
Татьяна Викторовна - специалист по охране прав детства отдела общего  
и дошкольного образования, воспитания  
управления образования администрации района
- Рассказчикова  
Надежда Ивановна - педагог - психолог МБУ «Новосёловский ММЦ»

Представители КГБУЗ «Новоселовская РБ» (по согласованию).

Руководитель управления образования  
администрации Новоселовского района

Г.В. Качаева



Положение  
о районной психолого-медико-педагогической комиссии

Разработано в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 сентября 2013 г. № 1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии».

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность районной психолого-медико-педагогической комиссии (далее – комиссия).

1.2. Комиссия создана в целях своевременного выявления детей с особенностями в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонениями в поведении, проживающих на территории Новоселовского района, проведения их комплексного психолого-медико-педагогического обследования (далее – обследование) и подготовки по результатам обследования рекомендаций по оказанию им психолого – медико – педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, а также подтверждения, уточнения или изменения ранее данных рекомендаций.

1.3. Положение о Комиссии определяет её состав, порядок формирования, полномочия и порядок работы.

1.4. Комиссию возглавляет председатель – специалист в области специальной педагогики, имеет стаж работы по специальности не менее 5 лет.

В состав комиссии входят специалисты:

- педагог – психолог;
- учитель – дефектолог (олигофренопедагог);
- специалисты медицинского профиля (врач-психиатр);
- учитель – логопед;
- специалист по охране прав детства и материнства;
- секретарь.

Для работы в комиссию могут привлекаться специалисты других профилей на безвозмездной основе.

Включение врачей в состав комиссии осуществляется по согласованию с учреждением здравоохранения Новоселовского района.

1.5. Состав, полномочия и порядок работы комиссии утверждается постановлением администрации района.

1.6. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, подзаконными актами

Российской Федерации, Красноярского края, муниципальными правовыми актами администрации района, Уставом МБУ «Новосёловский ММЦ», международными актами в области защиты прав и законных интересов ребёнка.

1.7. Комиссия осуществляет свою деятельность на постоянной основе в пределах территории Новоселовского района.

1.8. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами местного самоуправления, государственными организациями по вопросам, отнесённым к полномочиям комиссии.

1.9. Управление образования администрации района, образовательные учреждения и комиссия информирует родителей (законных представителей) детей об основных направлениях деятельности, месте нахождения, порядке и графике работы комиссии.

1.10. Информация о проведении обследования детей в комиссии, результаты обследования, а также иная информация, связанная с обследованием детей в комиссии, является конфиденциальной. Предоставление указанной информации без письменного согласия родителей (законных представителей) детей третьим лицам не допускается, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

1.11. Управление образования администрации района обеспечивает комиссию необходимыми помещениями и автотранспортом для организации её деятельности.

1.12. Муниципальное бюджетное учреждение «Новоселовский межшкольный методический центр», в структуру которого входит комиссия, обеспечивает комиссию необходимым оборудованием, компьютерной оргтехникой для организации её деятельности.

## II. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПРАВА КОМИССИИ

2.1. Основными направлениями деятельности комиссии являются:

а) проведение обследования детей в возрасте от 0 до 18 лет в целях своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей;

б) подготовка по результатам обследования рекомендаций по оказанию детям психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, подтверждение, уточнение или изменение ранее данных комиссией рекомендаций;

в) оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, работникам образовательных организаций, учреждений социального обслуживания, медицинских организаций, других организаций по вопросам воспитания, обучения и коррекции нарушений развития детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) девиантным (общественно опасным) поведением;

г) консультирование детей и подростков, обратившихся в комиссию, родителей (законных представителей) детей, педагогических, медицинских и социальных работников, непосредственно представляющих интересы ребёнка в семье и образовательном учреждении по вопросам, находящимся в компетенции комиссии;

д) участие в организации сопровождения развития детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) нарушением поведения в образовательных организациях, методическое сопровождение психолого-медико-педагогических консилиумов образовательных учреждений на территории района;

е) оказание методической помощи узким специалистам, педагогам дошкольных и школьных образовательных учреждений на территории района по вопросам обучения и воспитания детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) девиантным (общественно опасным) поведением;

ж) оказание федеральным учреждениям медико-социальной экспертизы содействия в разработке индивидуальной программы реабилитации (абилитации) ребёнка-инвалида;

з) осуществление учёта данных о детях с ограниченными возможностями здоровья и (или) с нарушенным поведением, проживающих на территории Новосёловского района;

и) осуществление контроля за выполнением рекомендаций, выданных комиссией после обследования ребёнка, в образовательных организациях и родителями на территории района, за динамикой развития этих детей;

к) оказание квалифицированной помощи в комплектовании логопунктов в дошкольных общеобразовательных учреждениях; в выявлении проблемных детей перед поступлением в 1 класс общеобразовательной массовой школы;

л) участие в организации информационно-просветительской работы с населением Новосёловского района в области предупреждения и коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей: информирование родителей (законных представителей) об имеющихся в Красноярском крае, стране возможностях оказания ребёнку психолого-медико-педагогической помощи в соответствии с выявленными ограниченными возможностями здоровья и индивидуальными особенностями ребёнка; информация для педагогов-профессионалов.

## 2.2. Комиссия имеет право:

- запрашивать у органов местного самоуправления, правоохранительных органов, организаций и граждан сведения, необходимые для осуществления своей деятельности;

- осуществлять мониторинг учёта рекомендаций комиссии по созданию необходимых условий для обучения и воспитания детей в образовательных организациях, также в семье (с согласия родителей (законных представителей) детей);

- вносить в органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, предложения по вопросам совершенствования деятельности комиссии.

### III. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ

3.1. Комиссия имеет печать и бланки со своим наименованием.

3.2. Обследование детей, в том числе обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов до окончания ими образовательных учреждений, реализующих основные или адаптированные образовательные программы, осуществляется в комиссии по письменному заявлению родителей (законных представителей) или по направлению образовательных учреждений, организаций, осуществляющих социальное обслуживание, медицинских организаций, других организаций с письменного согласия их родителей (законных представителей).

Медицинское обследование детей, достигших возраста 15 лет, проводится с их согласия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Обследование детей, консультирование детей и их родителей (законных представителей) специалистами комиссии осуществляется бесплатно.

3.3. Для проведения обследования ребёнка его родители (законные представители) предъявляют в комиссию документ, удостоверяющий их личность, документы, подтверждающие полномочия по представлению интересов ребёнка, а также представляют следующие документы:

а) заявление о проведении или согласие на проведение обследования ребёнка в комиссии;

б) копию паспорта или свидетельства о рождении ребёнка (предоставляются с предъявлением оригинала или заверенной в установленном порядке копии);

в) заключение (заключения) комиссии о результатах ранее проведённого обследования ребёнка (при наличии);

г) медицинскую карту-форму № 26 и подробную выписку из истории развития ребёнка с заключениями врачей, наблюдающих ребёнка в учреждении здравоохранения (офтальмолога, отоларинголога, невролога, педиатра) по месту жительства (регистрации);

д) первичное заключение психиатра.

Для детей, посещающих образовательные учреждения, дополнительно представляются:

е) направление образовательного учреждения, организации, осуществляющей социальное обслуживание, медицинской организации, другой организации (при наличии);

ж) заключение (заключения) психолого-медико-педагогического консилиума образовательной организации и (или) специалиста (специалистов), осуществляющего психолого-медико-педагогическое



сопровождение обучающихся в образовательном учреждении (для обучающихся образовательных организаций) (при наличии);

з) характеристику обучающегося, выданную образовательным учреждением (для обучающихся образовательных организаций), заверенную руководителем образовательной организации (подпись и печать);

и) письменные работы по русскому (родному) языку, математике, рисунки, поделки и результаты других видов самостоятельной продуктивной деятельности ребёнка.

При необходимости комиссия запрашивает у соответствующих органов и организаций или у родителей (законных представителей) дополнительную информацию о ребёнке.

Запись на проведение обследования ребёнка в комиссии осуществляется при подаче документов.

3.4. Комиссией ведётся следующая документация:

а) журнал записи детей на обследование;

б) журнал учёта детей, прошедших обследование;

в) карта (папка) ребёнка, прошедшего обследование (с протоколами, дневником динамического наблюдения, заключениями специалистов и коллегиальным заключением), хранится в комиссии не менее 10 лет;

г) протокол обследования ребёнка (далее – протокол).

3.5. Информирование родителей (законных представителей) ребёнка о дате, времени, месте и порядке проведения обследования, а также об их правах и правах ребёнка, связанных с проведением обследования, осуществляется комиссией в 5-дневный срок с момента подачи документов для проведения обследования.

3.6. Обследование детей проводится в помещениях, где размещается комиссия. При необходимости и наличии соответствующих условий обследование детей может быть проведено по месту их проживания и (или) обучения.

3.7. Обследование детей проводится каждым специалистом комиссии индивидуально или несколькими специалистами одновременно. Состав специалистов комиссии, участвующих в проведении обследования, процедура и продолжительность обследования определяются исходя из задач обследования, а также возрастных, психофизических и иных индивидуальных особенностей детей.

3.8. Обследование детей проводится в присутствии родителей (законных представителей).

3.9. В ходе обследования ребёнка комиссией ведётся протокол, в котором указываются сведения о ребёнке, специалистах комиссии, перечень документов, представленных для проведения обследования, результаты обследования ребёнка специалистами, выводы специалистов, особые мнения специалистов (при наличии) и другая информация, являющаяся одним из оснований для вынесения заключения, заключение комиссии.

3.10. В сложных случаях комиссия может провести дополнительное обследование ребёнка в другой день, направить ребёнка в краевую

психолого-медико-педагогическую комиссию для проведения обследования, дать рекомендации об обучении ребёнка по изучаемой программе на диагностический срок с целью наблюдения за динамикой его развития.

3.11. В заключении комиссии, заполненном на бланке, указываются:

- обоснованные выводы о наличии либо отсутствии у ребёнка особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении и наличии либо отсутствии необходимости создания условий для получения ребёнком образования, коррекции нарушений развития и социальной адаптации на основе специальных педагогических подходов;

- рекомендации по определению формы получения образования, образовательной программы, которую ребёнок может освоить, форм и методов психолого-медико-педагогической помощи, созданию специальных условий для получения образования.

Обсуждение результатов обследования и вынесение заключения комиссии производятся в отсутствие детей.

3.12. Протокол и заключение комиссии оформляются в день проведения обследования, подписываются специалистами комиссии, проводившими обследование, и руководителем комиссии (лицом, исполняющим его обязанности) и заверяются печатью комиссии.

В случае необходимости срок оформления протокола и заключения комиссии продлевается, но не более чем на 5 рабочих дней со дня проведения обследования.

Копия заключения комиссии и копии особых мнений специалистов (при их наличии) по согласованию с родителями (законными представителями) детей выдаются им под роспись или направляются по почте с уведомлением о вручении.

3.13. Заключение комиссии носит для родителей (законных представителей) детей рекомендательный характер.

Представленное родителями (законными представителями) детей заключение комиссии является основанием для создания органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, образовательными учреждениями, иными органами и организациями в соответствии с их компетенцией рекомендованных в заключении условий для обучения и воспитания детей.

Заключение комиссии действительно для представления в указанные органы, организации в течение календарного года с даты его подписания.

3.14. Комиссия оказывает детям, самостоятельно обратившимся в комиссию, консультативную помощь по вопросам оказания психолого-медико-педагогической помощи детям, в том числе информацию об их правах.

3.15. Комиссия работает по определённому графику, согласованному с муниципальным бюджетным учреждением «Новосёловский межшкольный методический центр».

3.16. Родители (законные представители) детей имеют право:

- присутствовать при обследовании детей в комиссии, обсуждении результатов обследования и вынесении комиссией заключения, высказывать своё мнение относительно рекомендаций по организации обучения и воспитания детей;

- получать консультации специалистов комиссии по вопросам обследования детей в комиссии и оказания им психолого-медико-педагогической помощи, в том числе информацию о своих правах и правах детей;

- в случае несогласия с заключением районной комиссии обжаловать его в краевую комиссию.

Руководитель управления образования  
администрации Новоселовского района

Г.В. Качаева

