

**Отдел образования  
администрации Новоселовского района**

**ПРИКАЗ № 345**

с. Новоселово

от 13.10.2023 г.

О решении совещания

В соответствии с Положением об отделе образования администрации Новоселовского района, утвержденным постановлением администрации Новоселовского района от 13.01.2021 г. № 06,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить решение совещания с руководителями образовательных учреждений по теме «Выстраивание деятельности, связанной с обеспечением развития и функционирования образовательных учреждений района» от 13.10.2023 года (прилагается).
2. Контроль за исполнением оставляю за собой.

Приложение: на 5 л. в 1 экз.

Начальник отдела образования



Г.В. Качаева

Приложение к приказу отдела  
образования «О решении совещания»  
от 13.10.2023 № 345

### РЕШЕНИЕ

по выстраиванию деятельности, связанной с обеспечением развития и функционирования образовательных учреждений района

**Дата проведения:** 13.10.2023

**Время проведения:** 10.00 – 13.00

**Место проведения:** Новоселовский район, МБОУ Новоселовская СОШ № 5(1 корпус)

**Председатель совещания:** Качаева Галина Васильевна – начальник отдела образования администрации Новосёловского района

**Участники:** руководители и заместители руководителей по УВР образовательных учреждений района, советники по воспитанию, специалисты отдела образования администрации Новосёловского района, директор и аналитики МКУ «Новосёловский ММЦ».

По итогам совещания были приняты следующие решения:

#### **Руководителям общеобразовательных учреждений:**

1. По вопросу «Рассмотрение решения августовского педагогического совета, резолюции краевого августовского педагогического совета»:

- организовать работу по изучению данных материалов, принять к работе вышеуказанные документы, в т.ч. включить в планирование деятельности мероприятия решения августовского педагогического совета в соответствии с обозначенными датами.

Ответственные исполнители: руководители образовательных учреждений.

Срок исполнения: постоянно

Контроль за исполнением: специалисты отдела образования, методисты, аналитики, директор МКУ «Новоселовский ММЦ»

2. По вопросу «Результаты мониторинговых процедур: ИД 1,2,3, ВПР, ОГЭ, ЕГЭ по предметам естественно-научного цикла»:

- подготовить план ликвидации пробелов учащихся, ИОМ учителей на основании анализа ИД 1,2,3 классов, ВПР по предметам естественно-научного цикла до 27.10.2023;

- в зависимости от распространенности среди учеников класса конкретной проблемы в обучении определить формы организации учебной работы (индивидуальные или групповые);

- школам, классы которых имеют одинаковые существенные пробелы в предметной подготовке у значительного числа обучающихся класса (от 40 % и выше) необходимо провести корректировку основной

образовательной программы (рабочие программы) вплоть до формирования образовательной программы компенсирующего уровня (смотри [http://novuo.ru/2023/DOC/metodika\\_adresnoj\\_metod.pomoshhi-2022-pdf.io-.pdf](http://novuo.ru/2023/DOC/metodika_adresnoj_metod.pomoshhi-2022-pdf.io-.pdf));

- взять на ВШК классы, показавшие наиболее низкие результаты.

Ответственные исполнители: руководители образовательных учреждений.

Срок исполнения: постоянно, контроль 27.10.2023;

- разместить на официальных сайтах общеобразовательных организаций в разделе «сведения об образовательной организации» - «документы» актуальные положения (с учетом ФОП) «О формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по основным общеобразовательным программам», «Положение о ВСОКО», регламент работы с результатами оценочных процедур от результатов стартовой (СД) и итоговой диагностики (ИД1, ИД2, ИД3) до выстраивания индивидуального развития обучающихся до 11 класса

Ответственные исполнители: руководители образовательных учреждений.

Срок исполнения: до 19.10.2023

Контроль за исполнением: главный специалист отдела образования

Е.В. Демчишина

3. По вопросу «Аккредитационный мониторинг школы»:

- сделать анализ результатов проведения аккредитационного мониторинга учреждения, вычлнить дефициты по отдельным показателям и программам;

- на основании результатов анализа спланировать работу на учебный год по повышению значений показателей, имеющих низкие значения, в том числе курсовую подготовку и мероприятия по повышению квалификационного уровня педагогических работников;

- подготовить пакет отсканированных документов, подтверждающих показатели в аккредитационном мониторинге (для размещения при запросе) и обеспечить наличие и актуальность материалов на официальных сайтах ОУ.

Ответственные исполнители: руководители образовательных учреждений.

Срок исполнения: постоянно

Контроль за исполнением: главный специалист отдела образования

К.Н. Пенкина

4. По вопросу «Самодиагностика общеобразовательных организаций по проекту "Школа Минпросвещения России"»

- обеспечить прохождение регионального этапа самодиагностики по проекту «Школа Минпросвещения России» с обязательным размещением подтверждающих документов и материалов по каждому магистральному направлению **до 19 октября 2023 года** на сервисе КК ИПК: цифровой профиль педагога по ссылке <https://cpp.kipk.ru/>;
- по окончании самодиагностики скриншот страницы полученных результатов (количество баллов и уровень по каждому направлению) направить на электронный адрес МКУ «Новоселовский ММЦ» [mmc24443@novuo.ru](mailto:mmc24443@novuo.ru).

Ответственные исполнители: руководители общеобразовательных учреждений района.

Срок исполнения: до 19.10.2023

Контроль за исполнением: директор МКУ «Новосёловский ММЦ»

С.А. Глаголева

5. По вопросу «Актуальные вопросы воспитания»:

- разместить на сайтах школ рабочие программы воспитания основных образовательных программ начального, основного, среднего общего образования разместить до **27 октября 2023 года**;
- организовать работу по созданию Штаба воспитательной работы в каждом общеобразовательном учреждении в срок до **27 октября 2023 года**:
  - \* разработать и утвердить Положение Штаба воспитательной работы;
  - \* подготовить и утвердить план проведения заседаний Штаба воспитательной работы на 2023-2024 учебный год;
  - \* подготовить и утвердить план работы Штаба воспитательной работы на 2023-2024 учебный год;
  - \* на заседании Штаба рассмотреть и утвердить актуализированную рабочую программу воспитания;
  - \* разместить материалы Штаба на сайте школы.
- возобновить работу по информированию обучающихся и родителей о возможностях проекта «Пушкинская карта» на регулярной основе, разместить информацию о программе на официальных сайтах учреждений. Увеличить процент держателей Пушкинской карты до 80% в ноябре 2023 года. Информацию о количестве держателей Пушкинской карты необходимо предоставлять еженедельно по средам до 16.00 час на почту [glv@novuo.ru](mailto:glv@novuo.ru);

- *подготовить нормативные документы детских садов филиалов общеобразовательных учреждений и разместить во всех подразделах раздела «Сведения об образовательной организации». Подготовить Положения о филиалах, указать время пребывания детей и график работы детских садов до 30 ноября 2023 года*

Срок исполнения: указан в пунктах решения

Ответственные исполнители: руководители общеобразовательных учреждений района.

Контроль за исполнением: аналитик МКУ «Новоселовский Л.В. Гущина

6. *По вопросу «Дополнительные меры по профилактике правонарушений, преступлений и безнадзорности несовершеннолетних в образовательных учреждениях района»:*

- *провести совещания с педагогическими работниками образовательных учреждений района, в повестку которого внести:*

*повторное доведение возложенных на педагогических работников функций по выявлению несовершеннолетних и их семей, находящихся в социально опасном положении согласно статье 14 Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ и обеспечению в пределах своих компетенций соблюдения прав и законных интересов несовершеннолетних, осуществления их защиты от всех форм дискриминации, физического или психологического насилия, оскорбления, грубого обращения, сексуальной и иной эксплуатации;*

*изучение порядков и методических рекомендаций (врученных ранее директорам ОУ района для служебного пользования) выявления ранних признаков детского и семейного неблагополучия, необходимости ежедневного наблюдения за поведением детей, их физическим состоянием, выяснении причин отсутствия несовершеннолетних в школе;*

*повторное ознакомление педагогических работников (под подпись) о незамедлительном письменном информировании администрации школы в случае выявления детского и семейного неблагополучия, в том числе отклоняющегося деструктивного поведения у детей (статья 9 Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ; постановление Правительства Красноярского края от 2.10.2015 № 516-п с учетом внесенных изменений от 2020 года «Об утверждении Порядка межведомственного взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Красноярском крае по выявлению детского и семейного неблагополучия»);*

*ознакомление педагогических работников (в части компетенции ОУ) методических рекомендаций по организации межведомственного взаимодействия, а также механизме принятия решений об организации профилактической работы с семьями, в которых несовершеннолетние проживают с лицами, имеющими судимость за совершение особо тяжких преступлений против половой неприкосновенности несовершеннолетних,*

утвержденных постановлением КДН и ЗП Красноярского края от 28.06.2023 № 38-кдн.

Срок исполнения: до 20.10.2023

- обеспечить участие педагогических работников в курсах повышения квалификации по вопросам профилактики детского и семейного неблагополучия, деструктивного поведения несовершеннолетних.

Срок исполнения: в течение учебного года.

- провести мероприятия по противодействию потребления табака и электронных средств доставки никотина.

Срок исполнения: 16 октября по 3 ноября 2023 года

- обеспечить участие обучающихся в мероприятиях по просмотру кинофильмов в Новоселовском кинозале МБКУ «Новоселовский РДК «Юность».

Срок исполнения: 19 октября 2023 (7-11 классы), ноябрь 2023 (каникулярный период, 1-5 классы), декабрь 2023 (7-11 классы)

Ответственные исполнители: руководители общеобразовательных учреждений района.

Контроль за исполнением: аналитик МКУ «Новоселовский О.Н. Ходунова

7. По вопросу «Работа советников по воспитанию»:

- усилить работу ученического самоуправления в школе;

- включить в деятельность каждого ребенка каждого класса;

- отработать систему введения школьных групп и чатов

Ответственные исполнители: советники по воспитанию

Контроль за исполнением: ведущий эксперт, муниципальный координатор М.А. Клейнкнехт

**Специалистам отдела образования и методистам - аналитикам МКУ «Новоселовский ММЦ»**

- МКУ «Новоселовскому ММЦ» спланировать информационно-разъяснительную и методическую работу с руководителями ОУ по выстраиванию системы работы в рамках повышения квалификационного уровня педагогических работников.

Приложение к решению совещания  
от 13.10.2023

Информация о количестве держателей Пушкинской карты  
Показатель на 13.10.2023 года

№ п/п	Наименование общеобразовательного учреждения	Всего обучающих ся 14 и более лет	Из них получили карту	
			Кол-во чел.	%
1	МБОУ Анашенская СОШ №1	22	11	50 %
2	МБОУ Дивненская СОШ №2	11	3	27%
3	МБОУ Игрышенская СОШ №3	22	15	68%
4	МБОУ Комская СОШ №4	30	15	50 %
5	МБОУ Новоселовская СОШ №5	193	146	76%
6	МБОУ Светлолобовская СОШ №6	57	35	61%
7	МБОУ Толстомысенская СОШ №7	45	5	11%
8	МБОУ Бараитская СОШ №8	11	5	45%
9	МБОУ Легостаевская СОШ №11	23	14	61%
	ИТОГО	430	249	58%