

**Отдел образования
администрации Новоселовского района**

ПРИКАЗ № 128

с. Новоселово

от 04.04.2023 г.

О решении совещания

В соответствии с Положением об отделе образования администрации Новоселовского района, утвержденным постановлением администрации Новоселовского района от 13.01.2021 г. № 06,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить решение совещания с руководителями образовательных учреждений по теме «Актуальные вопросы деятельности общеобразовательных учреждений на оставшийся период учебного года, связанные с результатами оценочных процедур» от 03.04.2023 года (прилагается).
2. Контроль за исполнением оставляю за собой.

Приложение: на 5 л. в 1 экз.

Начальник отдела образования



Г.В. Качаева

РЕШЕНИЕ

совещания по теме: «Актуальные вопросы деятельности общеобразовательных учреждений на оставшийся период учебного года, связанные с результатами оценочных процедур».

Дата проведения: 03.04.2023 г.

На совещании присутствовало более 20 человек, в том числе начальник отдела образования, главные специалисты отдела образования, аналитики, методисты и директор МКУ «Новоселовский ММЦ», 7 директоров школ и 9 заместителей директоров по УВР. На совещании присутствовали представители 8 школ, отсутствовали представители МБОУ Игрышенской СОШ №3.

По итогам совещания были приняты следующие решения:

1. Руководителям общеобразовательных учреждений:

1.1. По результатам районного пробного ОГЭ по математике, пробного ЕГЭ по математике на профильном и базовом уровне и результатам участия обучающихся 11-х классов в федеральном тренировочном мероприятии 10.03.2023 (биология, английский язык (раздел «Говорение»), информатика и ИКТ в компьютерной форме):

1.1.1. принять оперативные меры по устранению дефицитов обучающихся, выявленных в ходе пробных и тренировочных мероприятий (9 и 11 класс), в том числе сделать поэлементный анализ, выявить системные пробелы и выстроить коррекционную работу с обучающимися (по группам, индивидуально). План работы учреждения по данному направлению опубликовать на официальных сайтах школ до 10.04.2023 в разделе «Управление качеством образования»;

Контроль:

К.Н. Пенкина – главный специалист отдела образования
О.Н. Ходунова – аналитик МКУ «Новоселовский ММЦ»

1.1.2. сделать анализ курсовой предметной подготовки учителей за последние 3 года. По итогам анализа спланировать работу по повышению квалификации на оставшийся период учебного года и предстоящий учебный год с особым выделением учителей, не

имеющих базового образования по преподаваемому предмету и прошедших переподготовку;

Контроль:

С.А. Глаголева – директор МКУ
«Новоселовский ММЦ»

- 1.1.3. взять под личный контроль проведение ежегодной курсовой предметной подготовки учителей, не имеющих базового образования по преподаваемому предмету и прошедших переподготовку;
- 1.1.4. использовать ресурс внеурочной деятельности для ликвидации пробелов обучающихся, выявленных в ходе пробных и тренировочных мероприятий, в том числе с выносом на субботы;
- 1.1.5. включить в перечень вопросов, обсуждаемых на педагогических советах, вопрос объективности текущего оценивания обучающихся.

1.2. *По итогам оценочных процедур: КДР8 по естественно-научной и математической грамотности, КДР4 – групповой проект и регламенту работы с БД ФИОКО в рамках ВПР:*

- 1.2.1. привести в соответствие разделы «Управление качеством», «Качество образования» на официальных сайтах общеобразовательных организаций (включить подразделы, наполнить необходимым содержанием (смотри данные таблицы)) на основании ранее направленных писем, приказов по организации мониторинговых процедур до 15.04.2023 года. За образец (возможно) взять оформление раздела «Управление качеством образования» на сайте отдела образования;

Контроль:

Е.В. Демчишина – главный специалист отдела образования

1.2.2. В рамках организации деятельности по проведению ВПР:

- каждую пятницу согласовывать график проведения ВПР на следующую неделю с главным специалистом отдела образования Демчишиной Е.В. по форме:

ОО	Предмет/класс	Дата проведения
----	---------------	-----------------

- привести в соответствие таблицу по результатам ВПР (осень 2022 «% двоек»): рассадить детей по принципу - осень 6 класс: писали работу за 5 класс, но «садим» в 6 класс. Считаем работы за входные результаты. Весной сравниваем результаты ВПР начало года и окончание года. Таблицы с ПРАВИЛЬНО рассаженными детьми (форму оставляем

прежнюю) направить в отдел образования Демчишиной Е.В. до 14.04.2023;

- подать списки педагогов, у учащихся которых % «2» по предмету от 25 % (по результатам **ВПР осень 2022**) по форме до 14.04.2023. Аналогичные данные готовимся подать по результатам ВПР 2023 года к 20.05.2023.

Ф.И.О. /% «2»	ста ж	категория	нагрузка	Базовое образование/переподготовка	Курсы по предмету за последние 3 года	Наличие ИОМ у педагога

Контроль:

Е.В. Демчишина – главный специалист отдела образования

1.3. По вопросу разработки и реализации регламента работы с результатами оценочных процедур от результатов стартовой (СД) и итоговой диагностики (ИД1, ИД2, ИД3) до выстраивания индивидуального развития обучающихся до 11 класса:

1.3.1. Обеспечить исполнение законодательства об образовании в части «индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся, а также хранение в архивах информации об этих результатах и поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях» (п. 11 ст. 28 ФЗ-273 от 29.12.2012), в том числе в части доработки/разработки регламента работы с результатами оценочных процедур от результатов стартовой (СД) и итоговой диагностики (ИД1, ИД2, ИД3) до выстраивания индивидуального развития обучающихся до 11 класса. Утвержденный документ разместить на официальном сайте образовательного учреждения в подразделе «Документы» обязательного раздела «Сведения об образовательной организации» с размещением активной гиперссылки в разделе «Управление качеством образования» до 01.05.2023

1.4. По другим вопросам обеспечения деятельности общеобразовательных учреждений на оставшийся период учебного года:

1.4.1. по итогам анализа отчетов о реализации внеурочной деятельности в учебном году:

- принять исчерпывающие меры по освоению средств, выделенных на внеурочную деятельность, в том числе за счет привлечения дополнительных специалистов;
 - в план внеурочной деятельности на предстоящий учебный год в первую очередь включать курсы (модули), направленные на достижения планируемых результатов основных общеобразовательных программ и ликвидацию дефицитов, выявленных по итогам оценочных процедур 2022-2023 учебного года;
 - учитывая требования ФГОС, устанавливающего проектную и исследовательскую деятельность как приоритетные направления и зафиксированную отрицательную динамику количества работ, заявленных и представленных на районной конференции исследовательских работ обучающихся 5-11 классов, принять меры по организации научных обществ учащихся (НОУ) с 01.09.2023 года и установить данное направление как приоритетное в воспитательной деятельности на предстоящий учебный год;
- 1.4.2. по вопросу введения ФООП ДО с 01.09.2023 года спланировать работу на оставшийся период учебного года с учетом рекомендаций, зафиксированных в информационном письме отдела образования «О разработке основной общеобразовательной программы в соответствии с ФООП» от 30.03.2023 № 149;
- 1.4.3. по профессиональному развитию педагогических работников – активизировать работу по разработке и реализации ИОМ в соответствии с письмом отдела образования «О выполнении показателей по ИОМ» от 31.03.2023 № 160;
- 1.4.4. по вопросам обеспечения деятельности общеобразовательных учреждений на оставшийся период учебного года и рамках подготовки учреждений к новому учебному году:
- взять на личный контроль подготовку летних оздоровительных лагерей и прохождению санитарно-гигиенической экспертизы, исключить наличие замечаний, имевших место в 2022 году;
 - учитывая наличие скрытых вакансий в общеобразовательных учреждениях района принять исчерпывающие меры по привлечению педагогических кадров и переподготовке имеющихся кадров по актуальным предметам и направлениям в рамках подготовки к новому учебному году.

2. Специалистам отдела образования и методистам - аналитикам МКУ «Новоселовский ММЦ»

- 2.1. По результатам районного пробного ОГЭ по математике, пробного ЕГЭ по математике на профильном и базовом уровне и результатам участия обучающихся 11-х классов в федеральном тренировочном мероприятии

10.03.2023 (биология, английский язык (раздел «Говорение»), информатика и ИКТ в компьютерной форме):

2.1.1. рассмотреть вопрос разработки и реализации районной модульной программы подготовки обучающихся 9 и 11 классов к прохождению ГИА по математике на 2023-2024 учебный год

Ответственные:

К.Н. Пенкина – главный специалист отдела образования

С.А. Глаголева – директор МКУ «Новоселовский ММЦ»

2.1.2. рассмотреть возможность организации выездных курсов повышения квалификации для учителей математики по вопросам подготовки обучающихся к прохождению ГИА в начале 2023-2024 учебного года

Ответственные:

С.А. Глаголева – директор МКУ «Новоселовский ММЦ»

Председатель,
начальник отдела образования

Секретарь,
главный специалист отдела образования



Г.В. Качаева

К.Н. Пенкина